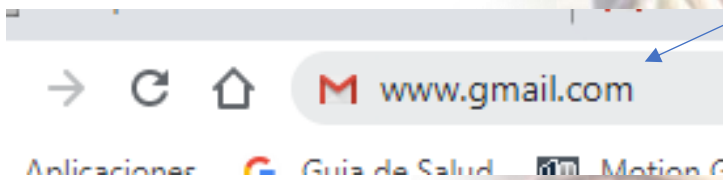


Correo Institucional de alumnas

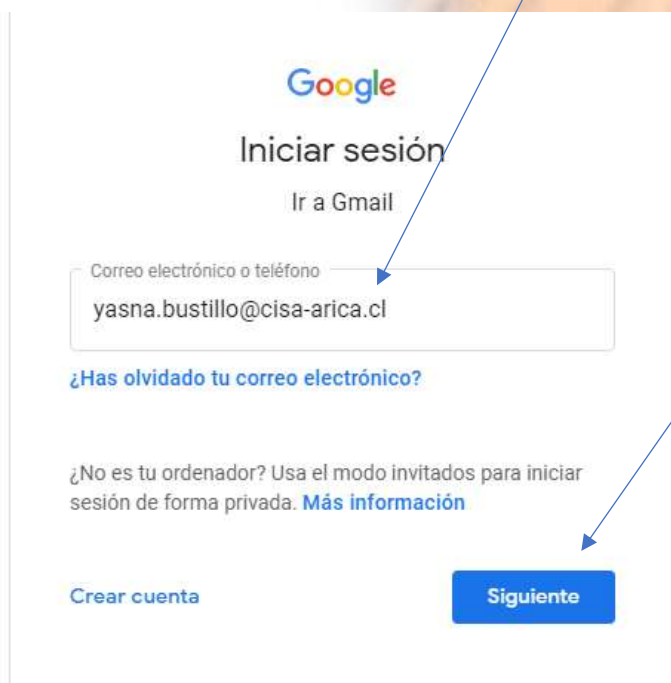
Para ingresar al **correo institucional** debes abrir Gmail (www.gmail.com), puedes acceder desde un computador o agregar tu cuenta a la app de Gmail en tu teléfono o Tablet.

¿Cómo acceder desde un computador?

Ingresa desde un navegador escribiendo en la barra de direcciones: www.gmail.com y presione la tecla Enter.



Escriba el nombre de usuario (que es el correo de la alumna) y presione **siguiente**

A screenshot of the Google login page for Gmail. The page features the Google logo at the top, followed by the text 'Iniciar sesión' and 'Ir a Gmail'. Below this is a text input field labeled 'Correo electrónico o teléfono' containing the email address 'yasna.bustillo@cisa-arica.cl'. There are two links: '¿Has olvidado tu correo electrónico?' and '¿No es tu ordenador? Usa el modo invitados para iniciar sesión de forma privada. Más información'. At the bottom left is a link 'Crear cuenta' and at the bottom right is a blue button labeled 'Siguiente'. Blue arrows point from the text above to the input field and the 'Siguiente' button.

Luego escriba su contraseña que es la fecha de nacimiento de la alumna (ejemplo: **21/09/2003** (incluido el /)).
Recuerde que la contraseña se verá con asteriscos (***) por motivo de seguridad.

Introduce tu contraseña


[¿Has olvidado tu contraseña?](#)

Siguiente

Finalmente presione **siguiente**

¿Cómo acceder desde un smartphone o tablet?

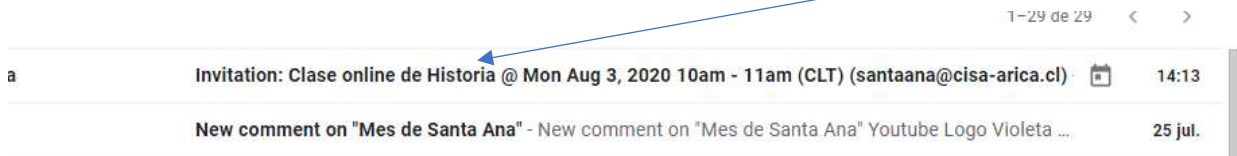
Si para participar de las clases online utilizarás tu teléfono o tablet Android, debes agregar tu Cuenta institucional de Gmail a la app de Gmail. *(no te preocupes, tus otras cuentas de Gmail no se borrarán del celular)*

1. En tu teléfono o tablet Android, abre la app de Gmail .
2. En la esquina superior derecha, presiona tu foto de perfil.
3. Presiona **Agregar otra cuenta**.
4. Elige el tipo de cuenta que deseas agregar. **(Google)**
5. Para agregar tu cuenta, sigue los pasos que aparecen en la pantalla.
6. El usuario es tu correo completo: ej. sandra.vergara@cisa-arica.cl
7. La clave es tu fecha de nacimiento: ej: **24/07/2003 (incluido el /)**

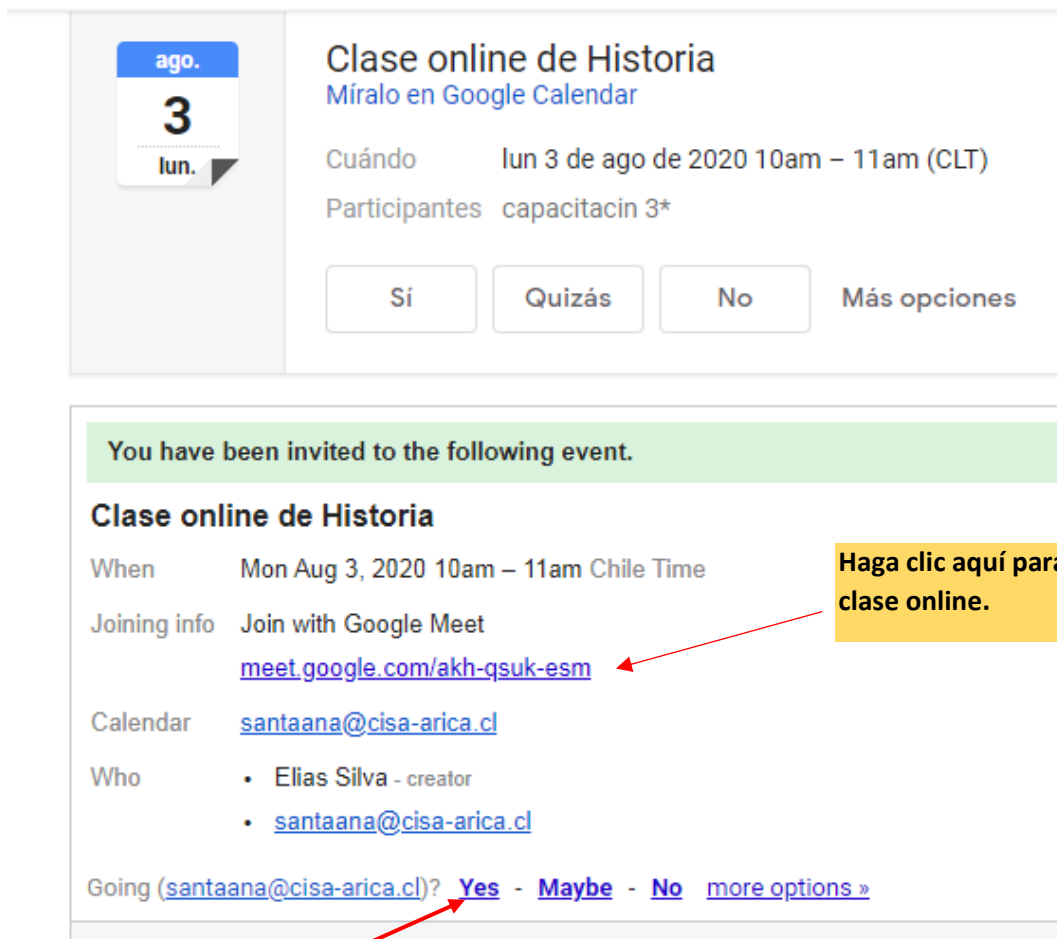
Ahora ya estás lista para acceder a tu clase virtual

¿Cómo ingresar a una clase virtual?

El profesor les enviará una invitación al correo institucional con la fecha y hora de la clase, revise en su bandeja de entrada la invitación.



Para ingresar a la clase, haga clic en el link que se muestra a continuación.



The screenshot shows a Google Calendar event invitation for 'Clase online de Historia' on August 3, 2020, from 10am to 11am (CLT). The event is for 3 participants. Below the event details are buttons for 'Sí', 'Quizás', 'No', and 'Más opciones'. A green banner at the top of the event details says 'You have been invited to the following event.' The event details include: 'When: Mon Aug 3, 2020 10am – 11am Chile Time', 'Joining info: Join with Google Meet' with a link to 'meet.google.com/akh-qsuk-esm', 'Calendar: santaana@cisa-arica.cl', and 'Who: Elias Silva - creator, santaana@cisa-arica.cl'. At the bottom, it asks 'Going (santaana@cisa-arica.cl)?' with options 'Yes', 'Maybe', 'No', and 'more options'. A yellow box with a red arrow points to the Google Meet link, containing the text 'Haga clic aquí para ingresar a la clase online.' Another red arrow points to the 'Yes' button.

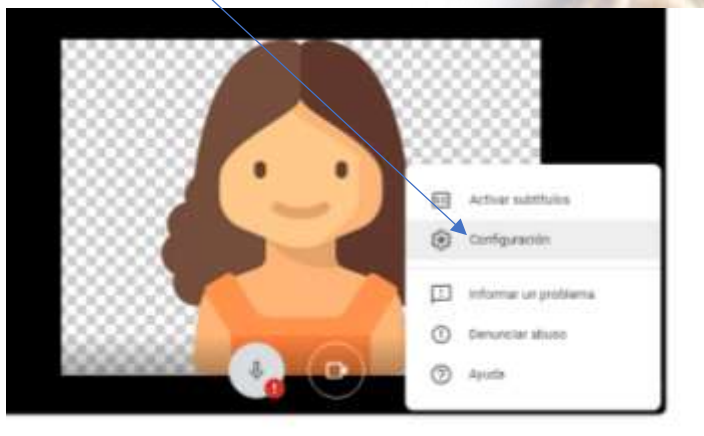
Confirme su participación para hacerle saber al profesor que recibió el correo.

Verifique que se vea su imagen en la pantalla y el micrófono este activo. Si aparece el signo de exclamación en rojo, significa que el micrófono no está funcionando.



Si la cámara o el micrófono no están activos, hagan clic en el **menú** para configurarlos.

Luego haga clic en configuración.



Seleccione el micrófono y los parlantes (bocinas) luego haga clic en **Listo**



Finalmente haga clic en “Unirse ahora”



Cualquier consulta sobre el ingreso al correo o clases online escribimos a soporte@cisa-arica.cl

